

# Grundejerforeningen Holmehus

Vedtægter

Per 3. maj 2022

## Afsnit 1: Agrænsning og formål

### §1

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Holmehus". Foreningens hjemsted er Københavns Kommune. Grundejerforeningens område er som fremgår af vedlagte oversigtskort. Foreningens adresse er den til enhver tid siddende formands adresse.

### §2

Foreningen har til formål at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme. Foreningen forestår bl.a. administration og vedligeholdelse af vejanlæg, plads og øvrige fællesanliggender. Foreningen administrerer en vejfond (jf. afsnit 7).

Foreningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål.

Bestemmelser, der træffes af foreningen til gennemførelse af de nævnte foreningsformål, er bindende for de enkelte medlemmer.

## Afsnit 2: Medlemsret og -pligt

### §3

Som medlem af foreningen kan og skal optages grundejere og ejerlejlighedsejere, som er retmæssige ejere af det under foreningens område hørende parceller (jf. §1).

Ophører et medlem at være ejer af en af de omhandlede parceller, bortfalder medlemsretten og pligten fra overdragelsesdagen og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af foreningens formue. Eventuelt restkontingent overføres til den nye ejer.

Den tidligere ejer er pligtig til at anmelde ejerskift til foreningens kasserer og oplyse om den nye ejers navn og bopæl samt parcellens matrikelnummer indenfor en måned efter overtagelsesdatoen.

### §4

Ethvert medlem er undergivet foreningens vedtægter, som de nu forefindes godkendt af generalforsamlingen.

Ethvert medlem har pligt til at overholde de af generalforsamlingen tiltrådte ordensregler.

### §5

Ethvert nyt medlem får af bestyrelsen udleveret foreningens vedtægter og ordensregler. Dette kan enten være på elektronisk form, eller på papir, såfremt medlemmet ønsker dette.

## Afsnit 3: Kontingent og indskud

### §6

Det til foreningens drift nødvendige beløb fastsættes på generalforsamlingen efter forelæggelse af budgetforslag for det kommende år, og pålignes medlemmerne som kontingent. Kontingent betaling medfrigørende virkning kan kun ske til en af bestyrelsen angivet konto i pengeinstitut.

Generalforsamlingen kan beslutte, at der skal opkræves ekstraordinært kontingent.

Kontingentet betales helårligt, forud og forfalder til betaling den første i den måned, der følger minimum 8 dage efter opkrævningen. Bestyrelsen foranlediger kontingentopkrævning. Såfremt et kontingent ikke er betalt inden 14 dage efter forfaldsdagen udsendes første rykker, der tillægges gebyr samt morarente fra forfaldsdagen jf. Rentelovens til enhver tid gældende regler.

Såfremt kontingent og gebyr ikke er betalt senest 14 dage efter modtagelsen af første rykker, udsendes anden rykker med afleveringsattest med tillæg af morarente og rykkergebyr og med angivelse af, at såfremt denne ikke betales rettidigt, vil sagen uden yderligere varsel blive overgivet til retslig inkasso, idet restanten er forpligtet til at betale alle omkostninger herved. Bestyrelsen er i særlige tilfælde bemyndiget til at give en kortere henstand.

#### §7

Ved ejerskifte betaler den nye ejer et indskud på 50% af et års kontingent. Overdragelse til medejer eller ægtefælle betragtes ikke som ejerskifte. Afgår et medlem ved døden, indtræder dets arvinger efter loven som medlem uden nyt indskud.

#### §8

Det årlige kontingent er forfalden til betaling den 1. maj og skal være indbetalt senest den 31. maj.

### Afsnit 4: Bestyrelsen

#### §9

Bestyrelsen arbejder i henhold til generalforsamlingens beslutninger og varetager foreningens formål og interesser gennem den daglige ledelse. Det omfatter pladsmandens og frivillige medlemmers daglige drift og vedligeholdelse af Pladsen og andre fællesanlæg, kassererens aktiviteter (jf. §17), koordinering med festudvalget, kontakt til medlemmer, naboforeninger og andre eksterne interessenter og samarbejdspartnere. Bestyrelsen er berettiget til at ansætte og bestemme aflønningen m.v. af personale til at forestå drift og vedligeholdelse af fællesanlæg.

Bestyrelsen består af: formand, næstformand, kasserer, sekretær samt et medlem. Formand og kasserer vælges direkte af generalforsamlingen. Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med næstformand og sekretær.

Medlemmer af bestyrelsen vælges af den årlige ordinære generalforsamling for en periode på 2 år (jf. § 25).

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Genvalg kan finde sted.

#### §10

Foreningen tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af to bestyrelsesmedlemmer i forening, hvoraf den ene skal være formanden eller kassereren. Bestyrelsen drager omsorg for, at foreningen administreres i henhold til vedtægterne. Bestyrelsen disponerer over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne og de på generalforsamlingen truffede beslutninger. Bestyrelsen retter henvendelse til og vejleder foreningens medlemmer om eventuelle overtrædelser af foreningens ordensregler i tilfælde hvor det er nødvendigt.

#### §11

Under bestyrelsen nedsættes et festudvalg med det formål at arrangere sociale aktiviteter for foreningens medlemmer. Festudvalget består af 4 medlemmer: 2 valgt på den ordinære generalforsamling samt 2 medlemmer af bestyrelsen.

#### §12

Bestyrelsens medlemmer oppebærer et årligt honorar, som fastsættes på den årlige ordinære generalforsamling. Honoraret udbetales bagud for et kvartal af gangen.

#### §13

Bestyrelsen er berettiget i fornødent omfang at engagere lønnet medhjælp i sager, hvor dette er nødvendigt, f.eks. assistance af advokat, arkitekt eller ingeniør

#### §14

Bestyrelsesmøder holdes så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer forlanger det.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer – heraf formand eller næstformand – er fremmødt. Beslutninger tages ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens – eller i dennes fravær, næstformandens – stemme udslagsgivende.

Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra to på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot eet medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten indtræder da i hans sted.

#### §15

Formanden – eller i dennes fravær, næstformanden – leder bestyrelsesmødet. Sekretæren tager referat af forhandlingerne og de af bestyrelsen truffene beslutninger. Referatet godkendes af de tilstedeværende medlemmer på det efterfølgende bestyrelsesmøde.

#### §16

Indkaldelse til bestyrelsesmøde samt forslag til dagsorden udsendes af formanden med mindst 1 uges varsel. Indkaldelse kan ske enten elektronisk eller ved omdelt post. Dagsorden godkendes på mødet.

#### §17

Kassereren fører foreningens kassebog og vejfondens kassebog, en restanceliste samt medlemsprotokollen og underskriver alle kvitteringer. Kassebøger og protokoller kan være elektroniske.

Foreningens kassebeholdning skal henstå på konti i bank eller sparekasse.

Foreningens regnskab og status opgøres per 30. september og skal være revideret så betids, at det med revisorernes påtegning kan udsendes til foreningens medlemmer samtidigt med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

Foreningens regnskabsår er 1. oktober – 30. september.

Revideret regnskab behandles af bestyrelsen inden forelæggelse for generalforsamlingen.

### Afsnit 5: Generalforsamlingen

#### §18

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun den kan give, ændre eller ophæve vedtægter og ordensregler. Ordinær generalforsamling afholdes 1 gang årligt i hvert års november måned på et etablissement i nærheden af foreningens område.

#### §19

Medlemmerne indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages og højst en måneds varsel. Medlemmer der ikke har givet tilsagn om at kunne kontaktes elektronisk, skal indkaldes skriftligt og med omdeling. Øvrige medlemmer kan indkaldes elektronisk. Indkaldelsen skal yderligere indeholde foreningens og vejfondens reviderede regnskab.

#### §20

Forslag fra medlemmerne skal, for at komme til behandling og afgørelse på generalforsamlingen, være indgivet skriftligt til formanden inden 1. oktober samme år generalforsamlingen afholdes.

#### §21

Medlemmerne skal på generalforsamlingen kunne legitimere sig. Hver parcel har én stemme. Man kan lade sig repræsentere af anden person, hvis denne medbringer fuldmagtsgiverens medlemsbevis og fuldmagt. Hver tilstedeværende på generalforsamlingen kan højst repræsentere én parcel foruden sin egen. Kun medlemmer, der ikke er i kontingentrestance, har stemmeret.

#### §22

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst 20 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter begæring herom. Begæring fremsættes overfor bestyrelsen. Bestyrelsen skal herefter senest 14 dage efter begæringen indkalde til ekstraordinær generalforsamling. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med samme varsel og på samme måde som til den ordinære generalforsamling (jf. § 19) med angivelse af de til behandling fastsatte emner.

Forslag der skal behandles på en ekstraordinær generalforsamling, skal indgives samtidigt med ønsket om dennes afholdelse.

Vedtagelse af forslag kræver, at mindst 2/3 af de repræsenterede medlemmer stemmer for.

#### §23

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der er ordstyrer og afgør alle spørgsmål om sagernes behandling og stemmeafgivning i henhold til foreningens vedtægter. Dirigenten vælges af forsamlingen, og det tilstræbes at dirigenten ikke er medlem af bestyrelsen.

#### §24

Stemmeafgivningen på generalforsamlingen skal være skriftlig, hvis blot et medlem forlanger dette.

#### §25

På den ordinære generalforsamling afholdes følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent,

2. Bestyrelsens beretning,
  - a. vedr. grundejerforeningen
  - b. vedr. vejfonden,
3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab for det forløbne regnskabsår
  - a. for grundejerforeningen
  - b. for vejfonden,
4. Godkendelse af budget for perioden indtil næste ordinære generalforsamling
  - a. for grundejerforeningen
  - b. for vejfonden,
5. Indkomne forslag,
6. Valg af:
  - 6.1 bestyrelsesmedlemmer for 2 år:
    - lige år: kasserer, bestyrelsesmedlem og suppleant,
    - ulige år: formand, to bestyrelsesmedlemmer og suppleant,
  - 6.2 revisor og revisor suppleant for 2 år,
  - 6.3 2 medlemmer til festudvalg for 1 år,
7. Kontingent og bestyrelseshonorar,
8. Eventuelt.

#### §26

På generalforsamlingen afgøres alle beslutninger ved simpelt stemmeflertal blandt de repræsenterede og stemmeberettigede medlemmer.

Beslutninger om ændringer af ordensreglement, bevilling af midler udover det til administration nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån forelægges generalforsamlingen og vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Til vedtagelse af beslutninger, der går ud på forandringer af foreningens vedtægter, kræves det, at mindst 2/3 af foreningens medlemmer er repræsenteret, samt at beslutninger vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Er det fornødne antal medlemmer ikke repræsenteret, går sagen ud af dagsorden, og en ny generalforsamling indvarsles med 14 dages varsel. På denne afgøres spørgsmålet uanset de repræsenterede medlemmers antal. Til beslutningens vedtagelse kræves dog atter, at mindst 2/3 af de repræsenterede medlemmer stemmer for.

#### §27

De på generalforsamlingen vedtagne beslutninger tages til referat, der underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

### Afsnit 6: Revision

#### §28

De af generalforsamlingen valgte revisorer har pligt til at gennemgå grundejerforeningens og vejfondens regnskaber kritisk samt forvisse sig om, at de opførte aktiver er til stede.

#### §29

Revisorerne kan på eget initiativ i regnskabsårets løb efterse kassebog og restanceliste samt kontrollere kassebeholdning og indeståender på grundejerforeningens og vejfondens konti.

## Afsnit 7: Vejfond

### §30

#### Formål.

Grundejerforeningens bestyrelse administrerer en vejfond til vedligeholdelse af fondsmedlemmernes private veje og fortove. Vejfonden administreres uafhængigt af grundejerforeningens øvrige økonomi.

### §31

#### Bestyrelsens arbejde.

Bestyrelsen skal på fondsmedlemmernes vegne sørge for at veje og fortove vedligeholdes efter en plan der tilgodeser alle arealer lige godt. Planen fremlægges på den årlige generalforsamling og skal indeholde omtrentlige tidspunkter for, og omfang af vedligeholdelsen af alle arealer i foreningen. Planen er bindende for bestyrelsen et år frem i tiden.

Bestyrelsen skal samarbejde med tilsynsmyndigheden omkring syn, tilstandsvurdering og planlægning af vedligeholdelsen.

### §32

#### Forholdet til tilsynsmyndigheden.

Bestyrelsen repræsenterer medlemmerne overfor tilsynsmyndigheden i sager der handler om vedligeholdelse af vej eller fortov.

Får et medlem af fonden i.h.t. loven påbudt fra myndigheden om at udføre et vedligeholdesesarbejde på sit fortov eller vej, skal bestyrelsen sørge for at pågældende arbejde udføres for fondens midler. Bestyrelsen kan forsøge, på grundejerens vegne, at få myndigheden til at ændre påbudet.

### §33

#### Vilkår for medlemskab.

Ethvert medlem af Holmehus Grundejerforening er automatisk medlem af vejfonden. Skader som en grundejer forsætlig påfører sin vej eller fortov, (f.eks. i.f.m. etablering af indkørsel eller nedgravning af kabler), skal udbedres for grundejerens egen regning.

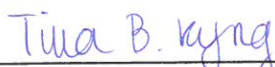
### §34

#### Kontingent og regnskab.

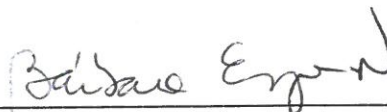
Kontingent til vejfonden betales årligt samtidig med kontingent til grundejerforeningen. Alle fondsmedlemmer betaler samme kontingent uanset grundareal, vejlængde etc.

Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen for det kommende år. Særskilt regnskab for vejfonden aflægges på den årlige generalforsamling i grundejerforeningen, jf. § 25.

Således vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 3. maj 2022



Tina Broholm Kyng, Dirigent



Barbara Erazo-Nielsen, Formand